



re  
enrea  
biernoatravesdelderechoala  
informaciónoportunaútily  
erazlibreaccesoafuent  
dersujetoareglam  
bentrac

# SARIP

## **Gestiona integralmente toda la información de tu organización**

SARIP te ayuda a incrementar de principio a fin la eficiencia de los procesos y procedimientos administrativos, financieros, contables, legales, entre otros, a través de la Gestión Documental y de Archivos.

[www.sarip.info](http://www.sarip.info)

# Las características de SARIP



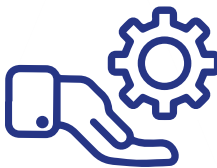
## Implementación

Con SARIP no tendrás problemas ni retrasos en la Implementación, ya que nosotros te acompañamos desde los requerimientos técnicos y tecnológicos necesarios, nos ocupamos del proceso de instalación y de la configuración inicial, así como de la capacitación de tu equipo técnico.



## Licenciamiento organizacional

Ahorra grandes sumas anuales en renovación de licencias por usuario: la inversión en SARIP es por la organización completa sin importar el número de usuarios.



## Soporte técnico

Contrata nuestra póliza de soporte técnico y genera un historial de incidentes a través de nuestra mesa de ayuda basado en web, alineado con las mejores prácticas internacionales.



## Tecnología adaptable

SARIP impulsa las estrategias de mejora continua porque reduce la resistencia al cambio a través de la capacidad de adaptarse a la estructura de la organización, a la imagen organizacional, a los formatos de visualización, y a la estructura de los fondos y fichas descriptivas.



## Actualizaciones

Implementa SARIP y obtén todas las actualizaciones que realicemos sin costo adicional durante el tiempo que estés inscrito a nuestra póliza de soporte técnico y mantenimiento.



## Importación de información

SARIP reduce el tiempo de implementación, nuestros expertos realizan la importación inicial de la información existente, la carga inicial de las herramientas archivísticas, inventarios; y documentos, siguiendo la normativa y los estándares nacionales e internacionales.

México (52 55) 9000210

Chile (56 2) 22227181

Colombia (57 1) 6101698

Escríbenos a [contacto@sarip.info](mailto:contacto@sarip.info)

# Software Modular que mejorará las etapas de tu ciclo documental



**BPM**

**SARIP BPM** - Automatiza todos los procesos y procedimientos de tu organización, mejora la comunicación interna y externa, agiliza la colaboración entre los miembros de tu comunidad, supervisa las actividades de tu equipo en tiempo real, y genera indicadores de desempeño por persona, por área y por dependencia o sede.

**Optimiza y controla  
todos los procesos de  
tu organización**

**Consulta toda tu  
información en la Web de  
forma segura**



**OPAC**

**SARIP OPAC** - Pon a disposición documentos públicos y acervos históricos a través de un portal web con sistema de seguridad de validación por usuario, disponible para dispositivos móviles.

**Gestiona y protege  
toda tu información  
durante todo el ciclo de  
vida del documento**



**SIGA**

**SARIP SIGA** - Software para la construcción, modernización y automatización del registro y seguimiento documental de las organizaciones, garantizando la confiabilidad, seguridad, eficiencia en el control y la recuperación de información.



**Toma decisiones informadas  
que mejoren tus procesos  
organizacionales**



**SARIP InfoIntelligen** - El mayor reto en la toma eficiente de decisiones es contar con información oportuna y veraz que sustente tu análisis. El reporteador de analíticas SARIP InfoIntelligen, te permite obtener indicadores en tiempo real desde cualquier dispositivo.

**Pruebalos, solicita tu Demo en [www.sarip.info](http://www.sarip.info)**



## Servicios de Digitalización

Convertimos tus documentos físicos a formatos digitales, volviendo tus operaciones eficientes ya que ahorrarás tiempo dejando de realizar procesos en papel para migrar a procesos automatizados y contar con información digitalizada, indexada y estructurada.

Nuestros servicios de Digitalización comprenden:

Digitalización de Documentos Actuales

Digitalización de Documentos Antiguos

Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR)

Mejora y corrección digital

Compresión, conversión y cambios de formatos

Captura de datos e indexación



Solicita una valoración a [contacto@sarip.info](mailto:contacto@sarip.info)

## Servicios de Archivo Físico



### Diagnóstico

Analizamos el estado actual de los Procesos de Gestión Documental y Archivo en los niveles estructurales, operativos y normativos.



### Consultoría

Ponemos a su disposición consultores que le guíen en el proceso de implementación de un Sistema Integral de Gestión Documental y de Archivo.



### Capacitación

Capacitamos al equipo de trabajo con la finalidad de incrementar sus conocimientos y habilidades en las tareas, procesos y procedimientos de todo el Ciclo de Gestión Documental, temas como Acervos Especiales, Normatividad y Legislación, Organización Documental, Tecnología en Archivos son abarcados.



### Procesos técnicos

Nuestro equipo de trabajo ejecutará las actividades de análisis, clasificación, ordenamiento, inventarios, valoración documental, limpieza de acervo y fumigación especializada para la óptima preservación y conservación documental.